

PHARMAINDUSTRIE
MEDIZINTECHNIK
INDUSTRIE



Trainings & Coachings

Für Führungskräfte

Vertrauen. Inspiration. Entwicklung.





Inhaber: Volker Böhning

**Wir beraten dich gerne.
Kontaktiere uns!**

**info@semperavanti.de
Mobil +49 175 5978052**



Das Team SEMPER AVANTI

Mit Kopf, Herz und Hand bei der Arbeit

Wir holen dich individuell ab und nehmen dich mit in eine strukturiertere sowie effizientere und erfolgreichere Herangehensweise und praktische Umsetzung in deinem Arbeitsalltag.

Bevor wir ein Konzept für dein Unternehmen entwickeln, sehen wir ganz genau hin. Wir priorisieren und formulieren gemeinsam mit dir präzise Ziele.

Wir sehen uns als externe Dienstleister als Teil deines Teams und verstehen uns als wichtigen Impulsgeber.

Unsere **Real Life Trainings** und **Coachings** sind geprägt von authentischem, partnerschaftlichem Miteinander und einer entspannten, vertrauensvollen Arbeitsatmosphäre. Es darf nicht nur gelacht werden – es soll gelacht werden.

Unser Antrieb ist die gemeinsame Gestaltung deiner Zukunft und deines Erfolges.

Alle unsere Trainer (zertifiziert nach §75 AMG), Coaches, Moderatoren und Berater haben langjährige Berufswie eigene Führungserfahrung im deutschen Gesundheitswesen. Somit stehen authentische, kompetente und „kritische“ Partner an deiner Seite.

GEZIELT VORAN.

Trainingsumsetzung

Wähle das für dich passende Format



Wir bieten unsere Trainings in unterschiedlichen Formaten an. Sie sind Face-To-Face, Live Online, als Blended Learning, Podcast oder Video Training umsetzbar.

Wir eruieren gerne gemeinsam mit dir, welches Format für deine Situation am besten geeignet ist.

Trainingsablauf

Nachhaltige Wirkung

Unsere Trainings sind so konzipiert, dass sie aufeinander aufbauend jeweils aus einem Wechsel zwischen interaktivem Training sowie Umsetzungs- und Selbststudienphasen bestehen.

Bereits vor dem ersten Training findet ein **Kick-Off-Meeting** statt. Dieses dient der gezielten Vorbereitung der Teilnehmer, dem gegenseitigen Kennenlernen und der Klärung offener Fragen.

In den **Selbststudienphasen** erhalten die Teilnehmer von uns Impulse und Aufgaben, die sie eigenständig umsetzen und zum nächsten Training vorliegen haben. Ziel ist es, das Erlernte nachhaltig zu fördern oder zu verfestigen. In den Selbststudienphasen steht bei Fragen der Trainer jederzeit zur Verfügung.

Abschluss des Trainingsprozesses ist das sog. „Best Practice Café“, das vor allem zur Sicherung der Nachhaltigkeit eingesetzt wird. Dieses findet ca. 3 Wochen nach dem letzten Training statt. In dieser ca. 60-90 minütigen **Live Online Session** tauschen die Teilnehmer ihre „Best Practices“ aus. Frei nach dem Motto: **von- und miteinander lernen.**

Trainingsstufen

Du entscheidest

Viele unserer Trainings sind in drei Trainingsstufen aufgeteilt, die aufeinander aufbauen.

Basic, **Advanced** und **Professional**

Optimalerweise startest du mit unserem **Basic-Training**, belegst darauffolgend unser **Advanced-Training** und abschließend unser **Professional-Training**.



REAL LIFE TRAINING
Praxisnah

Alle unsere Trainings/Workshops beinhalten Praxis-Exkurse – also realitätsnahe, authentische Szenario-Übungen.

Inhalt

Führung - Kompakttraining	S. 5/6
Laterale Führung	S.7/8
Agile Führung im Vertrieb	S. 9-12
persolog® D.I.S.G.	S. 13/14
Mitarbeiter coachen	S. 15
Resilienz	S. 16
Moderation	S. 17/18
Stärken stärken	S. 19/20

**GUT
AUFGESTELLT
– MIT DEINER
INDIVIDUELLEN
WEITERBILDUNG.**

Führung

Kompakttraining

Führung ist mehr als Anweisungen geben. Führung bedeutet, Menschen zu inspirieren, sie zu fordern und zu fördern. Unser Training basiert auf dem Prinzip der transformationalen Führung: Wir helfen Führungskräften, ihre Teams zu echten Mitgestaltern zu machen.

Unsere Trainings sind interaktiv, praxisnah und direkt im Alltag umsetzbar. Wir setzen auf realitätsnahe Szenarien, Reflexionsphasen und den direkten Austausch, um nachhaltige Veränderungen zu schaffen.

Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft. Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche ganz individuell zusammen.

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Basic-Training: 1,5 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Advanced-Training: 1,5 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Professional-Training: 1,5 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße

Min. 4 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer

Das Training

Führung beginnt bei mir

Basic

DAUER DES
TRAININGS
1,5 T.

Persönliche Führungshaltung & Kommunikation

- Meine Rolle als Führungskraft
Verantwortung & Haltung
- Emotionale Intelligenz in der Führung
- Psychologische Sicherheit als Basis für High-Performance-Teams
- Grundhaltung in meiner Kommunikation
- So wirke ich
- Aktives Hinhören und empathische Kommunikation
- SMARTe Zielformulierung
- Praxisnahes Führen mit Sinnggebung
n. Prof. Seligman u. Rose
- 2 Mitarbeitergespräche
 - *Mitarbeitergespräch I*
 - *Problemlösungsgespräch*
- Kollegiale Fallberatung
- Reflexions- und Transferaufgaben

Das Training

Menschen entwickeln, Teams führen



Advanced

Teamdynamiken & Motivation

- Transformationale Führung bedeutet ...
- Situatives Führen
n. K. Blenchar
- Mitarbeitergespräch 2
 - Klärungsgespräch
 - Kritikgespräch
Wenn ein Mitarbeiter (wiederholt) Fehler begeht
- Konfliktgespräch
- persolog® - DISG-Modell
- Motivationstypen erkennen & gezielt fördern
- Die Teamuhr im Einsatz
- GRPI-Modell
Ideal zur Entwicklung des Hochleistungsteams
- Resilienz in Teams stärken
- Herausforderungen in der Praxis meistern
- Delegieren mit Vertrauen & Verantwortung
- Agile Teams **Basics**
Sich selbst organisierende Teams

Das Training

Transformationale Führung leben



Professional

Nachhaltige Transformation & Resilienz

- Konfliktmanagement
Konflikte Konstruktiv und souverän lösen
- Wertschätzend kritische Situationen ansprechen und klären
Das 4-W-Gespräch in der praktischen Umsetzung
- Konfliktmoderation
Wenn 2 Mitarbeiter destruktiv einen Konflikt miteinander haben
- Coaching-Techniken **Basics**
- Agile Führung in dynamischen Zeiten **Basics**
- Selbstmanagement & Resilienz **Basics**
- Nachhaltige Leadership-Routinen entwickeln
- Laterale Führung – Königsklasse der Führung **Basics**

Wir empfehlen:



Laterale Führung

Die Königsklasse der Personalführung

Laterale Führung bedeutet Führung ohne direkte Weisungsbefugnis. Sie beruht auf vertrauensvoller Verständigung und Wertschätzung. Der Führende schafft dabei eine gemeinsame Ebene und verbindet so die unterschiedlichen Interessen der Teammitglieder und aller Beteiligten.

Die Einflussnahme des lateralen Führens auf die Willensbildung und das Handeln – beispielsweise innerhalb einer Organisation oder eines Projektes – geschieht ohne direkte Hierarchiebeziehung.

Gerade in der unsicheren VUCA-World gewinnt das laterale Führen zunehmend an Bedeutung.

Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft. Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche ganz individuell zusammen.



Wir empfehlen:



Es stellen sich somit folgende Fragen:

- Was genau ist meine Rolle als laterale Führungskraft?
- Welche kommunikativen Kompetenzen sind hier nötig?
- Welche Führungsqualitäten sollte ich entwickeln?
- Wie gehe ich in herausfordernden Situationen vor?
- Wie entwickel ich mein Team, so dass ich lateral führe?
- Wie schaffe ich einen Rahmen, der Demotivation hemmt und Motivation fördert?

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Basic-Training: 2 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Advanced-Training: 1 Tag (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße

Min. 4 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer

Das Training

Haltung und Kommunikation

DAUER DES
TRAININGS
2 T.

Basic

- Unterschiede
Klassische Führung vs. laterale Führung
- VUCA World und VOPA+ Modell
- Kennzeichen des lateralen Führens
- Laterales Führen als Königsdisziplin
Die Anforderungen
- Aufgabe und Rolle der Führungskraft
- Grundhaltung in meiner Kommunikation
- Mein souveräner Auftritt (n. Prof. Amy Cuddy)
- Kommunikation im Hoch- und Tiefstatus
- Grundlagen von Motivation und Demotivation
Den Rahmen für Motivation gestalten
- Feedback-Kultur
Rückmeldungen geben und annehmen
- Stärken und Schwächen einzelner Teammitglieder
Erkennen, verstehen, einsetzen – situativ Führen
- GRPI-Modell **Basics**
Oder: Im Team sind wir stärker
- Teamentwicklung in 4 Phasen
- Commitment
Schritte der Verbindlichkeit

Das Training

Herausforderungen meistern

DAUER DES
TRAININGS
1 T.

Advanced

- Das wertschätzende 4-/5-W-Gespräch
- Herausfordernde Situationen souverän meistern
z.B. mit dem wertschätzenden 4-/5-W-Modell
- Konfliktmanagement
Kommunikations-, Verhandlungs- und Deeskalationsstrategien
- Agile Komponenten in der lateralen Führung
- Kollegiale Fallberatung



Agile Führung im Vertrieb

**Mehr Flexibilität,
Eigenverantwortung und Effizienz**

Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft.
Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche
ganz individuell zusammen.



Unser speziell für Führungskräfte im Vertrieb ausgearbeitetes Training hilft dir, dich besser auf die Bedürfnisse deiner Kunden einzustellen, dein Team effizienter zu leiten und auf Augenhöhe zu führen.

In unserem Training lernst du, wie du agile Methoden gezielt einsetzt, um deine Führungsarbeit anders zu strukturieren, den Fokus auf das Wesentliche zu lenken und die Zusammenarbeit in deinem Team nachhaltig zu verbessern. Du erfährst auch, wie psychologische Sicher-

heit als Grundlage für Innovation, Engagement, Mut und Vertrauen in deinem Team etabliert werden kann und wie du ausgewählte agile Prinzipien nutzt, um Entscheidungen schneller und effizienter zu treffen.

Welchen Nutzen hast du davon?

Klarere Prozesse, ein erfolgreiches, motiviertes Team und eine Führungsstrategie, die dir erlaubt, auch in anspruchsvollen Situationen flexibel und souverän zu handeln.

MIT WEITBLICK ZUM ERFOLG

INNOVATIV. MUTIG. ENGAGIERT. VERTAUENSVOLL.

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Training: 4 x 1,5 Tage (F2F) oder
4 x 120 Minuten (LOT)

Refresh*: 1,5 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße je Training

Min. 4 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer



Wir empfehlen:



*Refresh: Interaktives Vertiefen des bisher Gelernten zur Sicherung der Nachhaltigkeit.

Das Training

Inhalte

- Agiles Manifest
Grundlage meiner Handlungen als Führungskraft
- Mindset
Vom Fixed zum Growth Mindset
- Mein Mindset als agile Führungskraft
Auf Augenhöhe als sog. „Servant Leader“
- 5 Level der agilen Führung
Zwischen Experte und Synergist
- 5 Handlungsfelder agiler Führung
Das entwickelt Team-Powerment nach vorn
- Psychologische Sicherheit
Vertrauensvolle Teamkultur schaffen
- Effektive Teamdynamik
Zusammenarbeit und Vertrauen innerhalb des Teams fördern
- Agile Führungsprinzipien
Transparenz, Flexibilität und partnerschaftliche Zusammenarbeit
- Kommunikation auf Augenhöhe
Wertschätzende und klare Kommunikation im Führungsalltag
- Feedback-Kultur etablieren
Konstruktives Feedback geben und empfangen
- Delegation und Empowerment
Verantwortung effektiv delegieren und Mitarbeiter stärken
- Selbstorganisation fördern –
3 Stufen der Selbstorganisation
Teams befähigen, Entscheidungen eigenständig zu treffen
- Change-Management
Agil auf Veränderungen reagieren und Teams durch Transformation führen
- Reflexion und Weiterentwicklung
Eigene Führungsrolle und -strategien kontinuierlich hinterfragen
- Konfliktmanagement **Basics**
Konflikte erkennen, ansprechen und lösen
- Agile Skills kennenlernen und anwenden
Kanban, Scrum, Design Thinking, OKR (Objectives and Key Results), Daily Stand-Ups, ...
- Agile Tools kennenlernen und anwenden
Ein großer Strauß unterschiedlichster Tools wie z.B.: Leadership Canvas, Entscheidungsmatrix, agile Meetingtools, ...

SOUVERÄN FÜHREN.



Das Training

Ziele



1. Agile Führungsprinzipien anwenden

Du entwickelst ein Verständnis für das agile Mindset, agile Führung und deren Prinzipien wie Selbstorganisation, Delegation, Transparenz und Flexibilität. Du lernst gleichzeitig, die Prinzipien nachhaltig im Führungsalltag zu integrieren.

2. Selbstreflexion & persönliche Weiterentwicklung

Du reflektierst deine eigene Führungsrolle, Werte und Haltung und entwickelst mit Hilfe des „*Agile Leadership Canvas*“ individuelle Strategien für deine persönliche Weiterentwicklung.

3. Psychologische Sicherheit fördern

Du erkennst die Bedeutung psychologischer Sicherheit für die Teamdynamik und erlernst konkrete Techniken, um eine

vertrauensvolle und produktive Teamkultur zu schaffen.

4. Kundenorientierung stärken

Du lernst, die Bedürfnisse der in- und externen Kunden besser zu verstehen und in den Fokus deiner Entscheidungen und Führungsstrategien zu stellen, um die Kundenzufriedenheit langfristig zu erhöhen.

5. Wichtige agile Methoden verstehen und umsetzen

Du lernst praxistaugliche agile Methoden wie Kanban, OKR, Design Thinking, Empathy Maps und Retrospektiven kennen und setzt diese direkt in Übungen ein, um die Teamleistung effizienter zu gestalten.

6. Zusammenarbeit & Teamarbeit verbessern

Du erkennst, wie wichtig transparente Kommunikation und

crossfunktionale Teamarbeit in der agilen Führung sind. Ziel ist es, weniger als Einzelkämpfer und mehr im crossfunktionalen Team zusammenzuarbeiten.

7. Selbstorganisation & Eigenverantwortung fördern

Du bist nach dem Training in der Lage, noch mehr Eigenverantwortung und Selbstorganisation zu entwickeln sowie zuzulassen, siehst dich als Teil des Teams und lebst das Prinzip des Servant Leader.

8. Handlungsfähigkeit & Umsetzungskompetenz stärken

Du verlässt das Training mit konkreten, umsetzbaren Maßnahmenplänen, die du direkt in deinem Führungsalltag anwenden kannst, um deine Teams agiler und effektiver zu führen.

persolog[®] D.I.S.G.

Der praxisnahe Weg, deine Persönlichkeit weiterzuentwickeln

Das persolog[®] Persönlichkeitsmodell D.I.S.G. (Abb. 1) beschreibt menschliche Verhaltensdimensionen in vier Typen: dominant (D), initiativ (I), stetig (S) und gewissenhaft (G). Es versteht sich als Erklärungsansatz zum besseren Verständnis der eigenen Bedürfnisse und der anderer Personen. In nahezu jedem Team finden sich Vertreter jedes Typs, die sich aufgrund ihrer individuellen Begabungen sehr gut ergänzen, sich in ihren verschiedenen Kommunikationsstilen jedoch nicht immer optimal verständigen können.

Das D.I.S.G.-Training zielt darauf ab, eigene und andere soziale Kompetenzen zu erkennen, zu verstehen und wertzuschätzen. Idealerweise nimmt das ganze Team teil.

Mit ein wenig Hilfestellung entwickelst du Ideen und Strategien für die konkrete Umsetzung im Alltag. Deine persönliche und soziale Kompetenz verbessert sich durch das Training deutlich.

VERHALTEN UND MENSCHEN ERKENNEN.

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 120 Minuten

Pre-read + Selbststudienphase

Training: 1 Tag (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße je Training

Min. 4 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer



Mit Volker Böhning als zertifizierten persolog®-Trainer führt Sie ein kompetenter und authentischer Seminarleiter praxisnah durchs Training.

Dieses resultiert aus seinen jahrelangen Erfahrungen im Verkauf, Training und der Personalführung. Denn die Einschätzung von Gesprächspartnern mit deren Verhaltens- und Arbeitsweisen, sowie insbesondere der Erkennung von Bedürfnissen und Handlungsmotiven, gehört zu seinem täglich Brot.

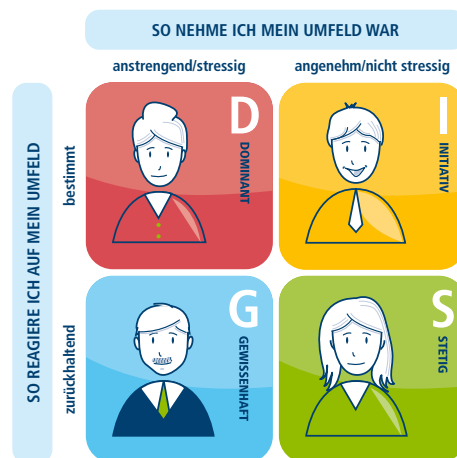


Abb. 1

Das Training

Wir empfehlen:



Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft. Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche ganz individuell zusammen.

- Grundlagen menschlichen Verhaltens
- Erkennen der eigenen Verhaltenspräferenzen
- Persönlichkeitsentwicklung und -erkenntnis
Erste Schritte mit dem persolog® Persönlichkeitsprofil
- Erkennung, Würdigung und Umgang mit unterschiedlichen Verhaltensdimensionen
- Stärken und Schwächen individueller Kommunikations- und Verhaltensweisen
- Entwicklung von angepassten Kommunikationsstrategien
- Typgerechte Entwicklung der Verhaltensstrategien in meiner Kommunikation

Mitarbeiter coachen

DAUER DES
TRAININGS
2x2 T.

Die Führungskraft als Coach

- Was ist ein Coach? Was genau ist Coaching?
- Grundhaltung des Coaches
- Pacen – Leaden – Rapport herstellen
Damit die Kommunikation zwischen Coach und Coachee (Mitarbeiter) noch vertrauensvoller und erfolgreicher verläuft
- Wichtigstes Handwerkszeug des Coaches: Die Frage
- Ablauf des Coachingprozesses – *Das GROW-Modell*
- Gesprächsführung nach dem GROW-Modell
- 2 Rollen der Führungskraft (FK)
*Wann bin ich als FK Chef, wann Coach?
Und was ist, wenn ich aus der Coachrolle direkt in die Rolle der FK switchen muss?*
- Kollegiale Fallberatung
- Meine nächsten Ziele

VERTRAUEN SCHAFFEN. MITARBEITER FÖRDERN.

Wir empfehlen:



Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft. Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche ganz individuell zusammen.

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Training: 2 x 2 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße je Training

Min. 4 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer



Resilienz

DAUER DES
TRAININGS
1 T.

Achtsamkeit mit mir und für mich

- Grundlagen Resilienz
- Eigene sowie die Werte der anderen kennen und verstehen
Wertschätzende Kommunikation
- Rollen und Zwickmühlen
Wer bin ich? Und wenn ja, wieviele?
- Schutz- und Risikofaktoren
Achtsamkeitsübungen
- Emotionsregulation
- Die Antreiber
- Motivationskompass
- Neurologische Hintergründe
- Stress erkennen und damit umgehen
- Modelle und Möglichkeiten der Achtsamkeitssteigerung

Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft. Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche ganz individuell zusammen.

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE
TRAINING



LIVE ONLINE
TRAINING



BLENDED
LEARNING
TRAINING

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Training: 1 Tag (F2F)

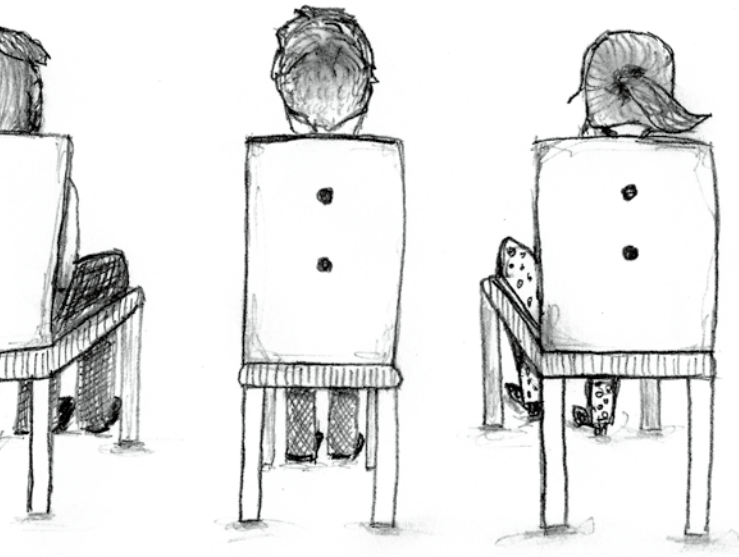
Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße je Training

Min. 4 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer

NIMM DICH WAHR.





Moderation

Meetings und Diskussionen
interaktiv lenken und führen

INSPIRIEREN UND LENKEN

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE
TRAINING



LIVE ONLINE
TRAINING



BLENDED
LEARNING
TRAINING

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Basic-Training: 1,5 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Advanced-Training: 1,5 Tage (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße je Training

Min. 4 Teilnehmer, max. 8 Teilnehmer

Mit unserem Moderationstraining voller Interaktivität, praktischen Übungen und Fallstudien, steigerst du deine Fähigkeiten an Effektivität und Einfluss und stärkst gleichzeitig deine Führungskompetenzen in Meetings und Diskussionen.

Wir vermitteln dir, wie du produktiver, begeisternder und inspirierender bist, Gruppendynamiken lenkst, Konflikte meisterst, kreative Lösungen hervorbringst und somit auf höchstem Niveau moderierst.

Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft.
Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche
ganz individuell zusammen.

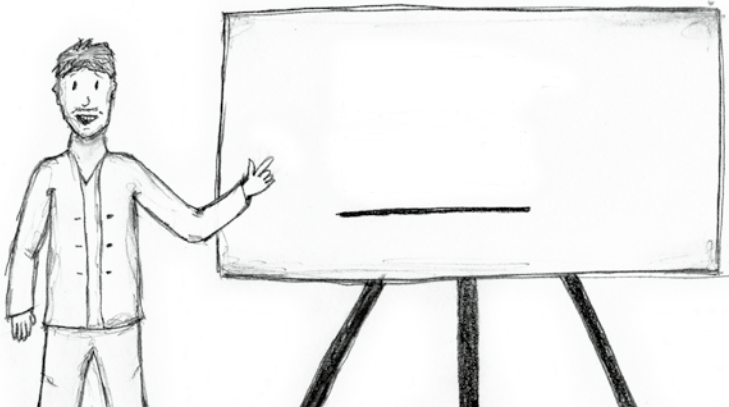
Das Training

Das Fundament

DAUER DES
TRAININGS
2 T.

Basic

- Einführung Moderation
Bedeutung für erfolgreiche Meetings
- Grundprinzipien und Techniken der Moderation
- Planung und Erstellung des Moderationsleitfadens
Das Drehbuch
- Effektive Leitung von
Gruppendiskussionen und Meetings
- Rollen und Verantwortlichkeiten eines Moderators
- Stärkung der Präsentationsfähigkeiten
und des Selbstbewusstseins vor Publikum
- Strukturieren und Planen von Meetings
- Kommunikationstechniken und aktives Zuhören
- Gezielte Steuerung von Gesprächen
und Diskussionen



Das Training

Souverän in „heißen“ Situationen

DAUER DES
TRAININGS
2 T.

Advanced

- Innovative Techniken und Tools
für anspruchsvolle Moderationssituationen
- Fortgeschrittene Moderationstechniken
und Methoden
- Strategien zur Steigerung der
Gruppenkreativität und -produktivität
Mein Einfluss auf die Teilnehmer
- Strategien zur Konfliktlösung und
Förderung einer positiven Gruppendynamik
- Umgang mit schwierigen Situationen und Konflikten
- Effektive Nutzung von digitalen Medien
und Technologien in der Moderation **Basics**
- Einsatz von visuellen Hilfsmitteln und
Präsentationstools
- Moderation von virtuellen Meetings
und webbasierten Workshops
- Moderation von Brainstorming-Sitzungen
und Entscheidungsfindungsprozessen

SELBST SICHERER.

Stärken stärken

Mehr Erfolg für den Mitarbeiter – mehr Erfolg für das Unternehmen

Auch heute noch erleben wir es regelmäßig, dass Unternehmen mit hohem Aufwand versuchen, die Schwächen der Mitarbeiter auszugleichen, um sie dadurch auf ein höheres Leistungsniveau zu heben. Trotz hohem Aufwand funktioniert das eher unzufriedenstellend.

Diese Art der Personalentwicklung geht einerseits an den Bedürfnissen der Mitarbeiter vorbei und stellt sich andererseits als kaum nachhaltig dar.

Im Zeitalter von New Work und agilen Strukturen hat sich das Mindset grundlegend geändert. Heute geht es darum, kollaborativ und crossfunktional zu agieren, die Stärken jedes Einzelnen zu erkennen und genau diese weiter zu entwickeln.

Jeder sollte selbstverantwortlich, selbstbewusst und mit hohem Selbstwertgefühl dynamisch und motiviert seinen Job mit seinen individuellen Stärken machen.

Wir empfehlen:



Die aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft.
Wir stellen die Trainings auf Basis deiner Wünsche
ganz individuell zusammen.

Zeitlicher Rahmen

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Basic-Training: 1 Tag (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Preread + Selbststudienphase

Advanced-Training: 1 Tag (F2F)

Best Practice Café: 60-90 Minuten

Gruppengröße je Training

Min. 4 Teilnehmer, max. 8 Teilnehmer

Nutzen

- Die Teilnehmer erkennen noch präziser ihre Stärken und lernen, diese noch besser auszuschöpfen.
- Im Training erhalten die Teilnehmer Impulse zur Förderung ihrer Stärken und Handlungskompetenzen.
- Über erlebnisorientierte Aufgaben erhalten die Teilnehmer die Möglichkeit, Erfahrungen mit außergewöhnlichen Herausforderungen zu sammeln um ihre individuellen Potentiale und Stärken noch intensiver auszuschöpfen.
- Arbeiten an und mit den individuellen Stärken steigert die Motivation, das Engagement und den Erfolg des Mitarbeiters und somit auch den daraus resultierenden Erfolg des Unternehmens. Eine klassische Win-Win-Situation.
- Durch das Arbeiten an den individuellen Stärken eines jeden Mitarbeiters schaffst du es, ein heterogenes Team mit vielen persönlichen Stärken zu entwickeln. Das bedeutet ein hohes Maß an Diversität – ein wichtiger Erfolgsparameter in unserer VUCA-World.

Das Training Stärken vs. Schwächen



Basic

- Stärken-Schwächen-Feedback
- Begabung-Talent-Stärken-Schwächen
- Positive Psychologie
- Stärkenvorbilder
- Stärken erleben lassen
- Sechs Stärken-Schwächen-Thesen
- Mein Leistungsanspruch – meine Erfolgsdefinition
- Stärken stärken und entwickeln
- Das Wertequadrat
- Schwächen schwächen

Umwandeln oder zu Stärken ausbauen

Das Training Stark in der Zukunft



Advanced

- Meinen Selbstwert erkennen und stabilisieren
- Erfolgs- und Misserfolgsmanagement
- Lebenskonzept: Optimismus vs. Pessimismus
- Übung: Wir gründen ein Unternehmen für mich
- Kollegiale Fallberatung
- Seminartransfer: Mein Wunschscenario

Kontaktiere uns
jederzeit gerne.

SEMPER AVANTI
LIEKWEGER STRASSE 108
31688 NIENSTÄDT

TELEFON +49 5724 3990090
FAX +49 5724 399732
MOBIL +49 175 5978052

VOLKER BÖHNING
INFO@SEMPERAVANTI.DE
WWW.SEMPERAVANTI.DE