



Alle passenden Trainings auf einen Blick



FÜHRUNGSKRÄFTE

Trainings & Workshops

VERTRAUEN. INSPIRATION. ENTWICKLUNG.

Dafür stehen wir



PARTNERSCHAFT AUF AUGENHÖHE

Wir arbeiten nicht „für“, sondern mit dir – als Sparringspartner, Impulsgeber und Mitdenker.



INNOVATION TRIFFT ERFAHRUNG

Mit frischen Ideen, kreativen und innovativen Tools und über 20 Jahren Erfahrung in Gesundheitswesen, Mittelstand und Industrie.



DER MENSCH IM MITTELPUNKT

Haltung vor Technik. Vertrauen vor Methode. Entwicklung beginnt immer beim Menschen.

Kontakt

MOBIL +49 175 5978052
INFO@SEMPERAVANTI.DE

SO ARBEITEN WIR

Über uns

Wir holen dich individuell ab und nehmen dich mit in eine strukturiertere sowie effizientere und erfolgreichere Herangehensweise und praktische Umsetzung in deinem Arbeitsalltag.

Unsere Real Life Trainings und Coachings sind geprägt von authentischem, partnerschaftlichem Miteinander und einer entspannten, vertrauensvollen Arbeitsatmosphäre. Es darf nicht nur gelacht werden – es soll gelacht werden.

Unser Antrieb ist die gemeinsame Gestaltung deiner Zukunft und deines Erfolges.

Alle unsere TrainerInnen (zertifiziert nach §75 AMG), Coaches, ModeratorInnen und BeraterInnen haben langjährige Berufs- sowie eigene Führungserfahrung im deutschen Gesundheitswesen. Somit stehen authentische, kompetente und „kritische“ PartnerInnen an deiner Seite.



Inhaber: Volker Böhning

WÄHLE DAS PASSENDE FORMAT

Trainingsumsetzung

Wir bieten unsere Trainings in unterschiedlichen Formaten an. Sie sind als Face-To-Face-, Live Online-, Hybrid-, Podcast- oder Video-Training umsetzbar.

Wir eruiieren gemeinsam mit dir, welches Format für deine Situation am besten geeignet ist.



FACE-TO-FACE
TRAINING



LIVE ONLINE
TRAINING



HYBRID



VIDEO
TRAINING



PODCAST
TRAINING

OPTIMALE GRUPPENGROSSE PRO TRAINING:

Min. 4 Personen – max. 12 Personen

DU ENTSCHIEDEST

Trainingsstufen

Viele unserer Trainings sind in drei Trainingsstufen aufgeteilt, die aufeinander aufbauen:

BASIC, **ADVANCED** und **PROFESSIONAL**.

Optimalerweise startest du mit unserem **Basic-Training**, belegst darauffolgend unser **Advanced-Training** und abschließend unser **Professional-Training**.





REAL-LIFE-TRAINING

Alle unsere Trainings/Workshops beinhalten Praxis-Exkurse – also realitätsnahe, authentische Szenario-Übungen.

NACHHALTIGE WIRKUNG

Trainingsablauf

Unsere Trainings sind so konzipiert, dass sie aufeinander aufbauend jeweils aus einem Wechsel zwischen interaktivem Training sowie Umsetzungs- und Selbststudienphasen bestehen.

Bereits vor dem ersten Training findet ggf. ein 60-90 minütiges **Kick-Off-Meeting** statt. Dieses dient der gezielten Vorbereitung der Teilnehmenden, dem gegenseitigen Kennenlernen und der Klärung offener Fragen.

Unsere Trainings beginnen zumeist mit den **Selbststudienphasen**, für die die Teilnehmenden von uns ein **Pre-Read** mit Impulsen und Aufgaben erhalten. Diese bearbeiten die Teilnehmenden eigenständig und bereiten sich damit auf das im Anschluss folgende Training vor.

In den Pre-Read + Selbststudienphasen steht bei Fragen der/die TrainerIn jederzeit zur Verfügung.

Darauf folgt das eigentliche Training, dessen Inhalte auf Basis deiner Wünsche ganz individuell konzipiert werden. Die in dieser Broschüre jeweils aufgeführten Ziele und Inhalte sind beispielhaft.

Abschluss des Trainingsprozesses ist das sog. **Best Practice Café**, das vor allem häufig zur Sicherung der Nachhaltigkeit eingesetzt wird. Dieses findet ca. 3 Wochen nach dem letzten Training statt. In dieser ca. 60-90 minütigen **Live Online Session** tauschen die Teilnehmenden ihre „Best Practices“ aus. **Frei nach dem Motto: von- und miteinander lernen.**

Nach dem Best Practice Café kann nach Bedarf ein **Refresh** nachgeschaltet werden. Es dient dem interaktiven Vertiefen des bisher Gelernten zur Sicherung der Nachhaltigkeit.

Inhaltsverzeichnis

FÜHRUNG

Führung - Kompakttraining	S. 6-8
Laterale Führung	S. 9/10
Agile Führung im Vertrieb	S. 11-13

PERSONAL- UND TEAMENTWICKLUNG

persolog® Persönlichkeitsmodell	S. 14/15
MitarbeiterInnen coachen	S. 16
Achtsamkeit & Resilienz	S. 17-19
Stärken stärken	S. 20/21
Teamentwicklung	S. 22/23

KOMMUNIKATION

Moderation	S. 24/25
------------------	----------



**AUTHENTISCH
INSPIRIEREN.**

KOMPAKTTRAINING
Führung



Führung ist mehr als Anweisungen geben. Führung bedeutet Menschen zu inspirieren, sie zu fordern und zu fördern. Unser Training basiert auf dem Prinzip der transformationalen Führung. Wir helfen Führungskräften, ihre Teams zu echten MitgestalterInnen zu machen.

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

BASIC

THEMENSCHWERPUNKTE

1,5 TAGE

Führung beginnt bei mir

Persönliche Führungshaltung & Kommunikation

- Meine Rolle als Führungskraft
Verantwortung & Haltung
- Emotionale Intelligenz in der Führung
- Psychologische Sicherheit als Basis für High-Performance-Teams
- Grundhaltung in meiner Kommunikation
- So wirke ich
- Aktives Zuhören und empathische Kommunikation
- SMA₂RTe Zielformulierung
- Praxisnahes Führen mit Sinngebung
n. Prof. Seligman und Rose
- 2 Mitarbeitergespräche
 - *Motivationsgespräch*
 - *Problemlösungsgespräch*
- Kollegiale Fallberatung
- Reflexions- und Transferaufgaben
- VOPA+ Modell

ADVANCED THEMENSCHWERPUNKTE**1,5 TAGE****Menschen entwickeln
und Teams führen****Teamdynamiken & Motivation**

- Transformationale Führung bedeutet ...
- Situatives Führen
n. K. Blenchar
- 2 Mitarbeitergespräche
 - Klärungsgespräch
 - Wertschätzendes Kritikgespräch
*Wenn ein Mitarbeiter
(wiederholt) Fehler begeht*
- Konfliktgespräch
- persolog® Persönlichkeitsmodell
- Motivationstypen erkennen und gezielt fördern
- Die Teamuhr im Einsatz
- GRPI-Modell
Ideal zur Entwicklung des Hochleistungsteams
- Resilienz in Teams stärken
- Herausforderungen in der Praxis meistern
- Delegieren mit Vertrauen und Verantwortung
- Agile Teams **BASICS**
Sich selbst organisierende Teams

PROFESSIONAL THEMENSCHWERPUNKTE**1,5 TAGE****Transformationale Führung erleben****Nachhaltige Transformation & Resilienz**

- Konfliktmanagement
Konflikte konstruktiv und souverän lösen
- Wertschätzend kritische Situationen ansprechen und klären
Das 4-W-Gespräch in der praktischen Umsetzung
- Konfliktmoderation
Wenn 2 Mitarbeiter einen destruktiven Konflikt miteinander haben
- Coaching-Techniken **BASICS**
- Agile Führung in dynamischen Zeiten **BASICS**
- Selbstmanagement & Resilienz **BASICS**
- Nachhaltige Leadership-Routinen entwickeln
- Laterale Führung – Königsklasse der Führung **BASICS**





VERTRAUEN AUF ALLEN EBENEN.

Wir empfehlen:



DIE KÖNIGSKLASSE DER FÜHRUNG

Laterale Führung

Gerade in der unsicheren VUCA-World gewinnt das laterale Führen zunehmend an Bedeutung.

Laterale Führung bedeutet Führung ohne direkte Weisungsbefugnis. Sie beruht auf vertrauensvoller Verständigung und Wertschätzung. Der/die Führende schafft dabei eine gemeinsame Ebene und verbindet so die unterschiedlichen Interessen der Teammitglieder und aller Beteiligten.

Die Einflussnahme des lateralen Führens auf die Willensbildung und das Handeln – beispielsweise innerhalb einer Organisation oder eines Projektes – geschieht ohne direkte Hierarchiebeziehung.

ES STELLEN SICH U.A. FOLGENDE FRAGEN:

- Was ist meine Rolle als laterale Führungskraft?
- Welche kommunikativen Kompetenzen sind nötig?
- Welche Führungsqualitäten sollte ich entwickeln?
- Wie gehe ich in herausfordernden Situationen vor?
- Wie schaffe ich einen Rahmen, der Demotivation hemmt und Motivation fördert?

BASIC

2 TAGE

THEMENSCHWERPUNKTE

Der Rahmen

- Unterschiede
Klassische Führung vs. laterale Führung
- VUCA World und VOPA+ Modell
- Kennzeichen des lateralen Führens
- Laterales Führen als Königsdisziplin
Die Anforderungen
- Aufgabe und Rolle der Führungskraft
- Grundhaltung in meiner Kommunikation
Mein souveräner Auftritt (n. Prof. Amy Cuddy)
- Kommunikation im Hoch- und Tiefstatus
- Grundlagen von Motivation und Demotivation
Den Rahmen für Motivation gestalten
- Feedback-Kultur
Rückmeldungen geben und annehmen
- Stärken und Schwächen einzelner Teammitglieder
Erkennen, verstehen, einsetzen – situativ Führen
- GRPI-Modell **BASICS**
Oder: Im Team sind wir stärker
- Teamentwicklung in 4 Phasen
- Commitment
Schritte der Verbindlichkeit
- Mitarbeitergespräche 1

ADVANCED

2 TAGE

THEMENSCHWERPUNKTE

Souveränität in herausfordernden Situationen

- Das wertschätzende 4-/5-W-Gespräch
- Herausfordernde Situationen souverän meistern
- Mitarbeitergespräche 2
- Konfliktmanagement
Kommunikations-, Verhandlungs- und Deeskalationsstrategien
- Agile Komponenten in der lateralen Führung
- Kollegiale Fallberatung

**MEHR FLEXIBILITÄT,
EIGENVERANTWORTUNG
UND EFFIZIENZ**

Agile Führung im Vertrieb

Unser speziell für Führungskräfte im Vertrieb ausgearbeitetes Training hilft dir, dich besser auf die Bedürfnisse eurer KundInnen einzustellen, dein Team effizienter zu leiten und auf Augenhöhe zu führen.

In unserem Training lernst du, wie du agile Methoden gezielt einsetzt, um deine Führungsarbeit anders zu strukturieren, den Fokus auf das Wesentliche zu lenken und die Zusammenarbeit in deinem Team nachhaltig zu verbessern. Du erfährst auch, wie psychologische Sicherheit als Grundlage für Innovation, Engagement, Mut und Vertrauen in deinem Team etabliert werden kann und wie du ausgewählte agile Prinzipien nutzt, um Entscheidungen schneller und effizienter zu treffen.

DEIN NUTZEN

Klarere Prozesse, ein erfolgreiches, motiviertes Team und eine Führungsstrategie, die dir erlaubt, auch in anspruchsvollen Situationen flexibel und souverän zu handeln.



Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

INNOVATIV. MUTIG. VERTRAUENSFULL.

Ziele des Trainings

1. Agile Führungsprinzipien anwenden

Du entwickelst ein Verständnis für das agile Mindset, agile Führung und deren Prinzipien wie Selbstorganisation, Delegation, Transparenz und Flexibilität. Du lernst gleichzeitig, die Prinzipien nachhaltig im Führungsalltag zu integrieren.

2. Selbstreflexion & persönliche Weiterentwicklung

Du reflektierst deine eigene Führungsrolle, Werte und Haltung und entwickelst mit Hilfe des „Agile Leadership Canvas“ individuelle Strategien für deine persönliche Weiterentwicklung.

3. Psychologische Sicherheit fördern

Du erkennst die Bedeutung psychologischer Sicherheit für die Teamdynamik und erlernst konkrete Techniken, um eine vertrauensvolle und produktive Teamkultur zu schaffen.

4. Kundenorientierung stärken

Du lernst, die Bedürfnisse der in- und externen Kunden besser zu verstehen und in den Fokus deiner Entscheidungen und Führungsstrategien zu stellen, um die Kundenzufriedenheit langfristig zu erhöhen.

5. Wichtige agile Methoden verstehen und umsetzen

Du lernst praxistaugliche agile Methoden wie Kanban, OKR, Design Thinking, Empathy Maps und Retrospektiven kennen und setzt diese direkt in Übungen ein, um die Teamleistung effizienter zu gestalten.

6. Zusammenarbeit & Teamarbeit verbessern

Du erkennst, wie wichtig transparente Kommunikation und crossfunktionale Teamarbeit in der agilen Führung sind. Ziel ist es, weniger als Einzelkämpfer und mehr im crossfunktionalen Team zusammenzuarbeiten.

7. Selbstorganisation & Eigenverantwortung fördern

Du bist nach dem Training in der Lage, noch mehr Eigenverantwortung und Selbstorganisation zu entwickeln und zuzulassen, siehst dich als Teil des Teams und lebst das Prinzip des Servant Leader.

8. Handlungsfähigkeit & Umsetzungskompetenz stärken

Du verlässt das Training mit konkreten, umsetzbaren Maßnahmenplänen, die du direkt in deinem Führungsalltag anwenden kannst, um deine Teams agiler und effektiver zu führen.



THEMENSCHWERPUNKTE

4 X 1,5 TAGE

- Agiles Manifest
Grundlage meiner Handlungen als Führungskraft
- Mindset
Vom Fixed Mindset zum Growth Mindset
- Mein Mindset als agile Führungskraft
Auf Augenhöhe als sog. „Servant Leader“
- 5 Level der agilen Führung
Zwischen ExpertIn und SynergistIn
- 5 Handlungsfelder agiler Führung
Das entwickelt Team-Powerment nach vorn
- Psychologische Sicherheit
Vertrauensvolle Teamkultur schaffen
- Effektive Teamdynamik
Zusammenarbeit und Vertrauen innerhalb des Teams fördern
- Agile Führungsprinzipien
Transparenz, Flexibilität und partnerschaftliche Zusammenarbeit
- Kommunikation auf Augenhöhe
Wertschätzende und klare Kommunikation im Führungsalltag
- Feedback-Kultur etablieren
Konstruktives Feedback geben und empfangen
- Delegation und Empowerment
Verantwortung effektiv delegieren und MitarbeiterInnen stärken
- Selbstorganisation fördern –
3 Stufen der Selbstorganisation
Teams befähigen, Entscheidungen eigenständig zu treffen
- Change-Management
Agil auf Veränderungen reagieren und Teams durch Transformation führen
- Reflexion und Weiterentwicklung
Eigene Führungsrolle und -strategien kontinuierlich hinterfragen
- Konfliktmanagement **BASICS**
Konflikte erkennen, ansprechen und lösen
- Agile Skills kennenlernen und anwenden
Kanban, Scrum, Design Thinking, OKR (Objectives and Key Results), Daily Stand-Ups, ...
- Agile Tools kennenlernen und anwenden
Ein großer Strauß unterschiedlichster Tools wie z.B.: Leadership Canvas, Entscheidungsmatrix, agile Meetingtools, ...

FÜHRUNG MIT WEITBLICK.

MENSCHLICHES VERHALTEN IN VIER DIMENSIONEN ERKENNEN UND VERSTEHEN

persolog® Persönlich- keitsmodell

**STÄRKEN
NUTZEN.
KONFLIKTE
MINDERN.**

Das persolog® Persönlichkeitsmodell beschreibt menschliche Verhaltensdimensionen in vier Typen: dominant (D), initiativ (I), stetig (S) und gewissenhaft (G). Es versteht sich als Erklärungsansatz zum besseren Verständnis der eigenen Bedürfnisse und der anderer Personen. In nahezu jedem Team finden sich VertreterInnen jedes Typs, die sich aufgrund ihrer individuellen Begabungen sehr gut ergänzen, sich in ihren verschiedenen Kommunikationsstilen jedoch nicht immer optimal verständigen können.

Dieses Training zielt darauf ab, eigene und andere soziale Kompetenzen zu erkennen, zu verstehen und wertzuschätzen. Idealerweise nimmt das ganze Team an diesem Training teil.

Mit ein wenig Hilfestellung entwickelst du Ideen und Strategien für die konkrete Umsetzung im Alltag. Deine persönliche und soziale Kompetenz verbessert sich durch das Training deutlich.





Mit Volker Böhning als zertifizierten persolog®-Trainer führt dich ein kompetenter und authentischer Seminarleiter praxisnah durchs Training.

Dieses resultiert aus seinen jahrelangen Erfahrungen im Verkauf, Training und der Personalführung. Denn die Einschätzung von GesprächspartnerInnen mit deren Verhaltens- und Arbeitsweisen, sowie insbesondere der Erkennung von Bedürfnissen und Handlungsmotiven, gehört zu seinem täglich Brot.

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

THEMENSCHWERPUNKTE

1 TAG

- Grundlagen menschlichen Verhaltens
- Erkennen der eigenen Verhaltenspräferenzen
- Persönlichkeitsentwicklung und -erkenntnis
Erste Schritte mit dem persolog® Persönlichkeitsmodell
- Erkennung, Würdigung und Umgang mit unterschiedlichen Verhaltensdimensionen
- Stärken und Schwächen individueller Kommunikations- und Verhaltensweisen
- Entwicklung von angepassten Kommunikationsstrategien
- Typgerechte Entwicklung der Verhaltensstrategien in deiner Kommunikation

DIE FÜHRUNGSKRAFT ALS COACH

MitarbeiterInnen coachen

THEMENSCHWERPUNKTE

2 X 2 TAGE

- Was ist ein/e CoachIn? Was genau ist Coaching?
- Grundhaltung des/der Coaches/Coachin
- Pacen – Leaden – Rapport herstellen
Damit die Kommunikation zwischen CoachIn und Coachee (MitarbeiterIn) noch vertrauensvoller und erfolgreicher verläuft.
- Wichtigstes Handwerkszeug neben der Grundhaltung des/der Coaches/in: Die Frage
- Ablauf des Coachingprozesses
Das GROW-Modell
- Gesprächsführung nach dem GROW-Modell
- 2 Rollen der Führungskraft (FK)
*Wann bin ich als FK Chefin, wann CoachIn?
Und was ist, wenn ich aus der Coachrolle direkt in die Rolle der FK switchen muss?*
- Kollegiale Fallberatung
- Meine nächsten Ziele

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

MITARBEITER FÖRDERN.

MIT MIR UND FÜR MICH

Achtsamkeit & Resilienz

A woman with her hair in a bun is sitting at a desk, eyes closed, in a meditative state. The desk has a cup of coffee, a notebook, and a small potted plant. The background is a bright, sunlit room with a window and a plant.

SOUVERÄN
UND ENTSPANNT
IM ALLTAG.

Achtsamkeit und Resilienz sind eng miteinander verbundene Schlüsselkompetenzen, um den Herausforderungen des Lebens und denen im Arbeitsumfeld souverän zu begegnen.

Achtsamkeit bedeutet, deine Gedanken und Gefühle im gegenwärtigen Moment wahrzunehmen und anzunehmen ohne sie zu bewerten. Durch regelmäßiges Achtsamkeitstraining werden deine Selbstwahrnehmung, Akzeptanz und deine Handlungsfähigkeit gefördert. Damit einhergehend wird deine Resilienz – also deine psychische Widerstandsfähigkeit – gestärkt und Stresssituationen deutlich minimiert.

Im Training werden Strategien entwickelt, damit du achtsamer mit dir selbst und deinem Umfeld umgehst und somit in belastenden Situationen handlungsfähig bleibst, um deine Ressourcen gezielt einzusetzen und zu stärken.

Wenn wir nicht ganz wir selbst sind, wahrhaft im gegenwärtigen Augenblick, verpassen wir alles.

Thich Nhat Hanh



Ablauf am Beispiel: Live Online Training

Kick-Off-Meeting: 60-90 Minuten

Pre-Read 1 + Selbststudienphase: Achtsamkeit
Training 1: 3 Std. (online) – Tools zur Emotionsregulation

Pre-Read 2 + Selbststudienphase: Selbstführung
Training 2: 3 Std. (online) – Kommunikation & Nein-Sagen

Pre-Read 3 + Selbststudienphase: Resilienz verstehen
Training 3: 3 Std. (online) – Grundlagen & Stressmechanismen

Pre-Read 4 + Selbststudienphase: Nachhaltigkeit
Training 4: 3 Std. (online) – Resilienzplan & Routinen

Best-Practice-Café: 60–90 Minuten (online)

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

THEMENSCHWERPUNKTE

- Achtsamkeit im Alltag
Fokusübungen, Journaling, Digital-Detox
- Resilienz verstehen
Schutz- und Risikofaktoren, Neurobiologie des Stresses, Polyvagal-Theorie und Neuroplastizität
- Stressmanagement – akut & präventiv
Notfallkoffer, 90-Sekunden-Regel, Ressourcenfass
- Selbstführung und Grenzen setzen
Wertschätzendes Nein-Sagen, Rollenreflexion
- Nachhaltigkeit
Routinen etablieren, Resilienzplan entwickeln, Best Practices im Team teilen
- Emotionsregulation
Umgang mit Belastungen, Reframing und Fokus-Shift
- Kommunikation im Spannungsfeld
Konstruktiver Austausch und wertschätzendes Feedback
- Work-Life-Balance
Balance von Leistungsfähigkeit und Erholung
- Psychologische Sicherheit
Mut zur Offenheit und Fehlerfreundlichkeit fördern
- Energie- und Ressourcenmanagement
Gezielter Einsatz persönlicher Kraftquellen
- Körperorientierte Ansätze
Embodiment, Atemtechniken, Micro-Breaks für den Alltag
- Digitale Resilienz
Healthy Digital Habits, souveräner Umgang mit Informationsflut und ständiger Erreichbarkeit
- Mindset & Growth-Oriented Thinking
Growth Mindset als Haltung, Resilienz durch Lernorientierung stärken
- Langfristige Verankerung
Nudging, Micro-Habits und Peer-Learning-Formate für nachhaltigen Transfer

DEIN TAG – DEINE BALANCE.



Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

**DYNAMISCH
UND MOTIVIERT.**

MEHR ERFOLG FÜR MITARBEITER:INNEN UND UNTERNEHMEN

Stärken stärken

Auch heute noch erleben wir es regelmäßig, dass Unternehmen mit hohem Aufwand versuchen, die Schwächen der MitarbeiterInnen auszugleichen, um sie dadurch auf ein höheres Leistungsniveau zu heben. Trotz hohem Aufwand funktioniert das eher unzufriedenstellend.

Diese Art der Personalentwicklung geht einerseits an den Bedürfnissen der MitarbeiterInnen vorbei und stellt sich andererseits als kaum nachhaltig dar.

Heute geht es darum, kollaborativ und crossfunktional zu agieren, die Stärken jedes/r Einzelnen zu erkennen und genau diese weiter zu entwickeln.

Jeder sollte selbstverantwortlich, selbstbewusst und mit hohem Selbstwertgefühl dynamisch und motiviert seinen Job mit seinen individuellen Stärken machen.

Nutzen

- Teilnehmende erkennen noch präziser ihre Stärken und lernen, diese noch besser auszuschöpfen.
- Das Training enthält Impulse zur Förderung der Stärken und Handlungskompetenzen.
- Durch erlebnisorientierte Aufgaben werden Erfahrungen mit außergewöhnlichen Herausforderungen gesammelt, um die jeweils individuellen Potentiale und Stärken noch intensiver auszuschöpfen.
- Das Training steigert die Motivation, das Engagement und den Erfolg des/r MitarbeiterInnen und somit auch den daraus resultierenden Erfolg des Unternehmens. Eine klassische Win-Win-Situation.
- Durch das Arbeiten an den individuellen Stärken eines/r jeden MitarbeiterIn schaffst du es, ein heterogenes Team mit vielen persönlichen Stärken zu entwickeln. Das bedeutet ein hohes Maß an Diversität – ein wichtiger Erfolgsparameter in unserer VUCA-World.

BASIC

THEMENSCHWERPUNKTE

1 TAG

Stärken vs. Schwächen

- Stärken-Schwächen-Feedback
- Begabung – Talent – Stärken – Schwächen
- Positive Psychologie
- Stärkenvorbilder
- Stärken erleben lassen
- Sechs Stärken-Schwächen-Thesen
- Mein Leistungsanspruch – meine Erfolgsdefinition
- Stärken stärken und entwickeln
- Das Wertequadrat
- Schwächen schwächen
Umwandeln oder zu Stärken ausbauen

ADVANCED

THEMENSCHWERPUNKTE

1 TAG

Stark in der Zukunft

- Meinen Selbstwert erkennen und stabilisieren
- Erfolgs- und Misserfolgsmanagement
- Lebenskonzept: Optimismus vs. Pessimismus
- Übung: Wir gründen ein Unternehmen für mich
- Kollegiale Fallberatung
- Seminartransfer: Mein Wunschscenario

GEBALLTE KRAFT ERZEUGEN

Teamentwicklung

Die Vorteile von Teamwork liegen klar auf der Hand: Unterschiedliche Stärken bündeln sich zu gemeinsamer Kraft. So erreichen mehrere Menschen zusammen mehr als einer allein.

In einem gut funktionierenden Team bringt jedes Mitglied seine individuellen Fähigkeiten am richtigen Platz ein und kann sich auf die anderen verlassen. Das Ergebnis: ein Kompetenz- und Manpower-Pool, der mehr Potenzial, mehr Kreativität und mehr Erfolg für das gesamte Projekt und das Unternehmen freisetzt.



**GEMEINSAM
WEITER.**

THEMENSCHWERPUNKTE

2 TAGE

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

- Definition und Grundlagen der Teamarbeit
Motivation, Effektivität, Aufgaben
- Teamentwicklungs-Uhr
Vier Phasen und individuelle Verortung („Wo stehen wir?“)
- Vorteile und Potenziale von Teamarbeit
Synergien nutzen, crossfunktionales Arbeiten fördern
- Kommunikation im Team
Offenheit, Respekt, Angemessenheit
- Positionierung des Teams
Im Kontext mit KundInnen und anderen Teams
- Hierarchien und Rollen im Team
- Werkzeuge zur Mitarbeitermotivation
- Konflikt- und Krisenmanagement im Teamkontext
- Feedback-Kultur
Konstruktiv Rückmeldungen geben und annehmen
- GRPI-Modell
Goals – Roles – Processes – Interpersonal Relationships

Inkl. Entwicklung eines individuellen Aktionsplans für dein Team.

ZIEL	WAHRNEHMUNG	WER	BEGINN	ENDE
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

MEETINGS UND DISKUSSIONEN INTERAKTIV LENKEN UND FÜHREN

Moderation

Mit unserem Moderationstraining voller Interaktivität, praktischen Übungen und Fallstudien, steigerst du deine Fähigkeiten an Effektivität und Einfluss und stärkst gleichzeitig deine Führungskompetenzen in Meetings und Diskussionen.

Wir vermitteln dir, wie du produktiver, begeisternder und inspirierender bist, Gruppendynamiken lenkst, Konflikte meisterst, kreative Lösungen hervorbringst und somit auf höchstem Niveau moderierst.

Wir empfehlen:



FACE-TO-FACE



LIVE ONLINE



HYBRID

BASIC THEMENSCHWERPUNKTE**1 TAG** Das Fundament

- Einführung Moderation
Bedeutung für erfolgreiche Meetings
- Grundprinzipien und Techniken der Moderation
- Planung und Erstellung des Moderationsleitfadens
Das Drehbuch
- Effektive Leitung von Gruppendiskussionen und Meetings
- Rollen und Verantwortlichkeiten eines/r ModeratorIn
- Stärkung der Präsentationsfähigkeiten und des Selbstbewusstseins vor Publikum
- Strukturieren und Planen von Meetings
- Kommunikationstechniken und aktives Zuhören
- Gezielte Steuerung von Gesprächen und Diskussionen

INSPIRIEREN UND LENKEN.

ADVANCED THEMENSCHWERPUNKTE**1 TAG** Souverän in „heißen“ Situationen

- Innovative Techniken und Tools für anspruchsvolle Moderationssituationen
- Fortgeschrittene Moderationstechniken und Methoden
- Strategien zur Steigerung der Gruppenkreativität und -produktivität
Mein Einfluss auf die TeilnehmerInnen
- Strategien zur Konfliktlösung und Förderung einer positiven Gruppendynamik
- Umgang mit schwierigen Situationen und Konflikten
- Effektive Nutzung von digitalen Medien und Technologien in der Moderation **BASICS**
- Einsatz von visuellen Hilfsmitteln und Präsentationstools
- Moderation von virtuellen Meetings und webbasierten Workshops
- Moderation von Brainstorming-Sitzungen und Entscheidungsfindungsprozessen

DIESE TRAININGS EMPFEHLEN WIR OPTIMAL VORBEREITET

Accountmanagement

Grundlagen in Strategie,
Taktik und Operation

[semperavanti.de/training/
account-management](https://semperavanti.de/training/account-management)

Kommunikation

Wort - Stimme - Körper

[semperavanti.de/
training/kommunikation](https://semperavanti.de/training/kommunikation)

Konfliktmanagement

Konstruktiv und souverän
kritische Situationen meistern

[semperavanti.de/training/
konfliktmanagement](https://semperavanti.de/training/konfliktmanagement)

Führungstrainings

Vertrauen. Inspiration.
Entwicklung.

[semperavanti.de/
training/fuehrung](https://semperavanti.de/training/fuehrung)

Projektmanagement

Mehr Erfolg für Mitarbeiter-
Innen und das Unternehmen

[semperavanti.de/training/
projektmanagement](https://semperavanti.de/training/projektmanagement)

Business Storytelling

Fakten optisch attraktiv
und emotional präsentieren

[semperavanti.de/training/
business-storytelling](https://semperavanti.de/training/business-storytelling)

Emotion Selling®

KundInnen auf der
Sonnenseite~å

[semperavanti.de/
training/emotion-selling](https://semperavanti.de/training/emotion-selling)

Erfolgreich netzwerken

Flut und Macht der Kontakte

[semperavanti.de/training/
erfolgreich-netzwerken](https://semperavanti.de/training/erfolgreich-netzwerken)

Besuche uns jederzeit
auf www.semperavanti.de
und du findest weitere für
dich interessante Trainings.



Kontaktiere uns
jederzeit gerne.

SEMPER AVANTI
LIEKWEGER STRASSE 108
31688 NIENSTÄDT

TELEFON +49 5724 3990090
MOBIL +49 175 5978052

VOLKER BÖHNING
INFO@SEMPERAVANTI.DE
WWW.SEMPERAVANTI.DE

DU FINDEST UNS AUCH HIER:



© Alle Urheber- und Nutzungsrechte liegen bei SEMPER AVANTI.
Die Vervielfältigung ohne Einverständnis ist untersagt.